

## Rôle du Conseil d'administration Jets d'encre

Le Conseil d'administration (CA) réunit des bénévoles du réseau qui souhaitent contribuer à la construction de l'association et réfléchir aux orientations des projets. Ces bénévoles sont élu-es par l'Assemblée Générale lors de l'université d'été Press'citron pour un mandat de deux ans. Ils-elles sont mandaté-e-s par les adhérents collectifs et individuels pour faire évoluer l'association dans l'échange, la discussion et le débat.

### >> Rôle et composition du Conseil d'administration

Le Conseil d'administration définit les priorités et les axes de travail : orientation des projets actuels et des projets futurs ; vote des orientations relatives au budget ; ouverture et fermeture de poste de salariés ; stratégie de défense, de soutien et de valorisation de la presse d'initiative jeune, etc.

Comme inscrit dans nos statuts, le Conseil d'administration est composé au maximum de 15 bénévoles, et au minimum de 9, dont les membres du bureau (au maximum 6) et il est soutenu par le-la délégué-e général-e qui participe à son animation et qui n'a pas de droit de vote.

En tant qu'organe représentatif de ses adhérent-es, il tend à refléter le réseau des journalistes jeunes dans sa diversité : diversité géographique et de cadre (jeunes âgé-es de moins de 25 ans, actuellement ou anciennement engagé-es dans des médias jeunes). Le CA a un rôle stratégique : les orientations qu'il dégage seront ensuite développées à travers des projets mis en place par les bénévoles et l'équipe permanente.

### >> Les missions des administrateur-rices

#### > Participer activement aux réflexions et aux prises de décisions du CA

Impulser des sujets, idées, questionnements, au sein du Conseil d'Administration

Prendre part aux votes de CA

Veiller à ce que chaque projet soit porté et s'impliquer dans les réflexions

#### > Soutenir le réseau de journalistes jeunes de l'association au national et au local

Faciliter l'échange et la co-construction entre les adhérent-es et le CA

Etre attentif-ve aux idées/besoins/préoccupations des journalistes jeunes

#### > Assurer le bon fonctionnement de l'association

Représenter Jets d'encre lors d'événements ou de rencontres organisés par l'association ou lors des événements partenaires

Apporter son aide sur les actions de l'association : tâches administratives, relecture de documents, préparation et animation de temps statutaires, etc.

**>> Concrètement, être au CA c'est chaque année :**

- Un Conseil d'administration d'investiture, 2 semaines après son élection, afin de se former aux projets et se les répartir.
- Un Weekend de Formation (WEF), 1 à 2 mois après son élection, afin de se former avec les différent-e-s porteur-se-s de projet et les membres actif-ve-s.
- Environ 6 réunions (toutes les 6 semaines) dans l'année se déroulant le dimanche à Paris.
- La possibilité de participer à des chantiers/groupes de travail (réunions en ligne pour approfondir des sujets).
- La possibilité de participer aux actions de l'association (Festival Expresso, les Im'médias, rencontres Rezos, journées des bénévoles, etc.).
- Des échanges réguliers à distance pour s'informer et échanger entre administrateur-rices sur des décisions pour le quotidien de l'association : réactivité pour traiter et répondre aux e-mails et messages Slack.

**>> S'engager au CA**

Si vous souhaitez vous présenter au CA, voici quelques questions pour vous aider dans l'écriture de votre candidature.

- Que souhaitez-tu faire à Jets d'encre l'année prochaine ?
- Que veut dire le CA pour toi ?