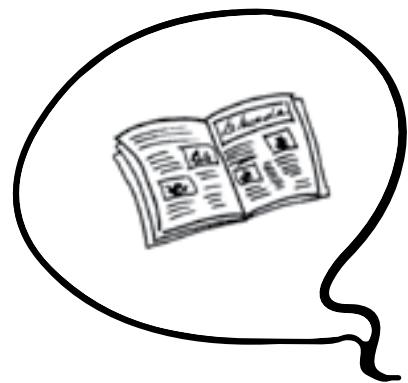


# ET APRÈS ?

Le débat est terminé ! Mais tout n'est pas fini pour autant. Il y a certaines étapes post-événement à ne pas oublier. Puis, en fonction de vos objectifs de départ, vous allez peut-être donner une suite à votre débat. Il vaut mieux y réfléchir dès la préparation.



## 2. Réaliser un compte-rendu des échanges

L'intérêt d'un compte-rendu de débat, c'est de permettre à tous ceux qui n'ont pas pu y assister d'en connaître la teneur : les questions abordées, les principales réponses apportées, les points-clefs de la discussion, etc. Vous pouvez par exemple afficher ce compte-rendu dans la structure qui vous a accueilli ou encore publier un article dans le prochain numéro de votre journal, si vous en avez un. Si vous faites ce choix, il vous faut prévoir une prise de notes pendant le débat pour ne rien oublier. Votre compte-rendu peut aussi prendre une forme artistique : une exposition, des dessins illustrant les échanges ou encore une vidéo-mémoire.



## 1. Remercier

Avant toute chose, pensez à remercier les participants pour leur présence : sur place, mais aussi plus tard, après la tenue du débat.



Il est d'usage d'envoyer un courrier ou un mail de remerciement, qui joint le compte-rendu des échanges, si vous avez choisi d'en faire un. Cela permet également de garder contact avec eux pour un autre événement. Assurez-vous pour cela que tous les participants aient rempli une feuille de présence que vous avez préparée, afin que vous ayez les contacts de tout le monde.

Vous pouvez aussi faire des remerciements plus formels (une lettre, une carte) aux intervenants qui sont souvent professionnels et viennent bénévolement participer à votre événement.

N'oubliez pas de remercier vos partenaires si vous en avez : la structure d'accueil qui a hébergé votre débat, les financeurs si vous avez perçu des subventions pour l'organisation, les acteurs qui ont mobilisé les participants...

Pensez également à vos bénévoles : ceux qui vous ont aidé à préparer le débat, mettre en place la salle, accueillir les participants ; bref les petites mains qui ont fait la réussite de l'événement.

## Racontez-nous !

N'hésitez pas à nous faire part des succès et difficultés rencontrés pendant l'organisation de votre débat. Vos témoignages aideront l'association à développer ses activités pour les journalistes jeunes.



### 3. Faire un bilan

Si vous voulez reconduire l'expérience, il est nécessaire de faire un bilan. Cela consiste à passer en revue les étapes de l'organisation (calendrier, logistique, mobilisation...) et du déroulement du débat pour relever ce qui a marché et les points à améliorer.

Vous pouvez aussi prendre la température auprès des participants du débat pour savoir s'ils ont passé un bon moment. Ainsi vous saurez ce qui leur a plu, déplu, si cela leur a donné envie de s'exprimer, de rejoindre votre équipe...

Vous pouvez pour cela réaliser un petit questionnaire (pas trop long pour vous assurer qu'il soit rempli par tous) à distribuer à la fin du débat. Vous pourrez ainsi interroger les participants sur plusieurs thématiques : l'organisation du débat, la qualité des intervenants et de l'animation, le thème abordé, la pertinence de la ou des question(s) choisie(s), etc. Impliquer les participants à cette réflexion vous apportera une analyse plus fine et pertinente.

#### Petite annonce...



*Le canard déchaîné recrute !  
Prochaine réunion de  
rédaction le 6 avril  
de 14h30 à 16h  
RDV à la maison des asso'  
Intéressé(e) ? Contactez-nous à  
redaction@canard-dechaine.fr*

### Recueillir les impressions des participants

Pour sonder les participants, rien de tel qu'un questionnaire distribué à la fin de l'événement qu'ils peuvent remplir sur place. Vous pouvez également réaliser un sondage en ligne et leur envoyer par mail - mais vous aurez peut-être moins de retours.

- Qu'avez-vous pensé du thème du débat ?
- Avez-vous l'impression d'avoir appris des choses ?  
Votre opinion sur le sujet a-t-elle évolué ?
- Que pensez-vous de la durée du débat :  
trop court / bien / trop long ?
- Qu'avez-vous pensé de l'animation du débat ?  
Des intervenants ?
- Que pensez-vous de l'organisation de l'événement ?  
De l'ambiance générale ?
- Avez-vous envie, suite au débat, de rejoindre un média ou d'en créer un ?

### 4. Préparer la suite

C'est le moment de reprendre votre objectif initial et de vous demander s'il a été atteint. Vous avez passé un bon moment (on l'espère !) à discuter de la liberté d'expression des jeunes, de ses limites, des médias, etc. avec un groupe de participants : qu'en retirez-vous ?

Si votre objectif initial était de donner envie aux participants de monter un journal, c'est peut-être le moment de les recontacter après le débat pour leur proposer votre projet.

Si vous faites déjà partie d'un journal, battez le fer tant qu'il est chaud et profitez de la bonne ambiance pour distribuer votre dernier numéro et communiquer sur la prochaine date de réunion : qui sait, vous avez peut-être donné envie à certains de rejoindre votre équipe !